

ESCOLA DEL MAR

Centre Concertat per la Generalitat de Catalunya

C. de Sant Pere, núm. 5

08820 El Prat de Llobregat

Telèfon 933791856

www.nostrasenyoradelmar.com

CIRCULAR INFORMATIVA

Benvolgudes famílies,

Ens adrecem a vosaltres per a facilitar-vos la informació referent al curs escolar 2025-2026, per tal que tingueu coneixement general del funcionament del centre.

Informació acadèmica

Calendari escolar

Inici de curs: 8 de setembre del 2025

Vacances escolars:

Nadal: del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026 (ambdós inclosos)

Setmana Santa: del 28 de març del 2026 al 6 d'abril de 2026 (ambdós inclosos)

<i>Dies festius:</i>	11 de setembre de 2025	Diada de Catalunya
	29 de setembre de 2025	Festa local
	3 de novembre de 2025	Lliure disposició
	8 de desembre de 2025	Festiu nacional
	16 de febrer de 2026	Lliure disposició
	30 d'abril de 2026	Lliure disposició
	1 de maig de 2026	Dia del Treball
	22 de maig de 2026	Lliure disposició
	25 de maig de 2026	Festa local

Vacances d'estiu:

darrer dia de curs: **19 de juny de 2026**

Jornada continuada (només matí):

19 de desembre de 2025
del 8 al 19 de juny de 2026



Ajuntament del
Prat de Llobregat

Calendari escolar curs 2025 - 2026



Horaris

L'horari lectiu de l'alumnat serà de dilluns a divendres 9 a 13 h i de 15 a 17 h (en horaris esglaonats).

El servei d'acollida serà de 8 a 9 h

El servei de menjador serà de 13 a 15 h

Horari d'entrada i sortida

Continuaran fent-se els horaris esglaonats:

Accés	Grup	Horari entrada matí	Horari sortida migdia	Horari entrada tarda	Horari sortida tarda
Entrada principal carrer de Pau Casals 84	I3*	9:03 h	13:03 h	15:03 h	17:03 h
	I4	9:00 h	13:00 h	15:00 h	17:00 h
	I5	8:57 h	12:57 h	14:57 h	16:57 h

* Durant el període d'adaptació, els alumnes d'I3 entraran per la porta del menjador al carrer de Pau Casals 84.

Els alumnes d'Educació Infantil sortiran de l'escola al migdia i a la tarda començant per I5 i, en últim lloc, ho farà I3.

Equip de l'Escola del Mar

Direcció:

Representant de la titularitat: Francesc Solera Sánchez

Director d'Educació Infantil i Primària: Vicenç Solera Sánchez

Cap d'Estudis d'Educació Infantil i Primària: Lúcia Cortés Herrera (Marta Millan Salayet)

Director d'Educació Secundària: Jordi Cuadrado Tolosa

Cap d'Estudis d'Educació Secundària: Dídac Muñoz Garrido

Personal no docent:

Secretària: Marta Serrano Maya

Horari de Secretaria:

De dilluns a dijous: de 9:15 h a 13 h i de 15 h a 17:30 h

Divendres: de 9:15 h a 13 h

Professorat

<i>Coordinadora</i>	Marta Ruiz
<i>Tutories</i>	I3: Yaiza Anguis I4: Marta Ruiz I5: Montse Sánchez
<i>Especialistes</i>	Música: Marta Pagán Anglès: Beatriz Lahoz Psicomotricitat: Beatriz Lahoz Hora del conte (I3, I4 i I5): Alejandra Gutiérrez Mestres de suport: Beatriz Lahoz, Sara Muns, Marta Pagán i Alejandra Gutiérrez.
<i>Coordinador TIC</i>	Dídac Muñoz

Relació escola - família

Clickedu, correu electrònic i Classroom

Clickedu serà l'eina que es farà servir per signar les autoritzacions de les sortides del curs i també per poder veure les fotografies dels dies i esdeveniments importants, així com les de les sortides de cada grup-classe.

Es farà servir el correu electrònic per tractar els temes del dia: demanar entrevista, informar la causa de retard, visita al metge, indicacions dieta, si algun dia l'alumne s'ha de quedar a dinar i per a la comunicació família-tutora.

Així mateix, altres materials com ara les cançons treballades i altres informacions es penjaran al Classroom de cada grup-classe.

Reunions i tutories

És important que la relació entre els pares i el professorat sigui fluida i bidireccional.

A l'escola tenim diferents nivells de comunicació:

- **Reunions d'inici de curs:** de caràcter general i informatiu.

L'assistència a les reunions és molt important, ja que es donaran les informacions més rellevants de cada curs.

- **Avaluacions i informes:** a educació infantil rebreu tres informes escrits:

- o 1 informe d'adaptació al desembre (19 de desembre de 2025)
- o 1 informe d'avaluació al febrer (20 de febrer de 2026)
- o 1 informe d'avaluació al juny (19 de juny del 2026)

A més a més, a l3 s'entregarà un informe extra d'adaptació el 10 d'octubre.

- **Entrevistes individuals amb les tutores:** cada família mantindrà, com a mínim, una reunió anual amb la tutora. Els pares poden demanar entrevista amb la tutora sempre que ho considerin oportú.

El format de les entrevistes podrà ser: presencial, per videoconferència (Meet) o bé mitjançant una trucada telefònica; a elecció de la família.

Cada tutora té dues franges horàries setmanals per atendre les famílies. Podeu demanar cita amb la tutora a través del correu electrònic (nomdelprofessor.cognom@escolansdm.com), o a través de la plataforma Clickedu.

A través de la plataforma Clickedu podeu posar-vos en contacte amb el centre. Si teniu problemes per accedir-hi, envieu un correu electrònic a secretaria (secretaria@escolansdm.com), indiqueu per quin alumne voleu accedir i la Marta Serrano us enviarà les credencials.

Web de l'escola

L'escola té una pàgina web en què trobareu informació sobre l'escola, horaris, tutories, contacte dels professors...

Pàgina web de l'escola: www.escolanostrasenyoradelmar.com

Xarxes socials

L'escola fa ús de les xarxes socials d'Instagram (@escoladelmar_prat) i Facebook (Nostra Senyora del Mar-Garcia Lorca), on l'equip docent penja fotografies, vídeos i links referents a les activitats dutes a terme en horari lectiu.

Salut, higiene i seguretat

Psicomotricitat

Quan un alumne no pugui participar amb normalitat a les sessions de psicomotricitat, cal que la família ho comuniqui a la tutora per tal d'informar a l'especialista.

És obligatori l'ús del xandall de l'escola a les classes de psicomotricitat.

Medicació

Quan un alumne hagi de prendre medicació dins de l'horari escolar, caldrà que porti la medicació, la còpia de la recepta o informe del metge i l'autorització que facilita l'escola signada pel tutor de l'alumne, tot autoritzant el professorat o el responsable de menjador a donar la medicació a l'alumne.

Salut i seguretat dels nostres alumnes

Si hi ha alguna urgència mèdica i cal dur el seu fill o filla a la mútua escolar (Centre Mèdic Marina, Prat Salut o Hospital de Nens de Barcelona), des de l'escola s'avisarà trucant als telèfons que consten a la base de dades. És importat que siguin telèfons en què us puguem localitzar en horari escolar. És convenient que comuniquem a l'escola els canvis de domicili i telèfon per tal de mantenir actualitzades les nostres bases de dades.

Serveis

Servei d'orientació

Les entrevistes es concertaran mitjançant les tutores respectives.

Responsable: Alejandra Gutiérrez.

Caldrà signar l'autorització de les tutores abans de realitzar l'orientació.

Menjador

L'escola disposa de servei de menjador. Es pot utilitzar sempre de manera fixa o bé dies solts. Cal enviar un correu electrònic abans de les 9 h a la tutora, trucar a l'escola o comentar a la mestra que obre la porta principal durant l'entrada al matí, si el nen o la nena ha de fer dieta, si un dia es quedarà a dinar, o qualsevol altra incidència. L'empresa del càtering és Sandra Alcalà.S.L.

Acollida

Es pot disposar d'aquest servei a partir de les 8 hores del matí; cada dia de manera fixa o bé dies solts. L'acollida es realitza a l'edifici d'educació infantil. En cas de necessitar el servei es pot avisar prèviament a secretaria o bé dur l'alumne directament a acollida quan sigui necessari, ja que la persona responsable passarà llista diàriament.

Sortides escolars

A l'inici del curs 2025-2026, les famílies hauran de signar digitalment una autorització general per a les sortides gratuïtes de caràcter pedagògic i curricular que es realitzin dins de l'horari escolar al llarg de tot el curs. Sempre que es dugui a terme una sortida d'aquest tipus, l'escola n'informarà prèviament les famílies mitjançant un comunicat per correu electrònic i/o a través de Clickedu.

Pel que fa a les sortides amb cost econòmic, les autoritzacions digitals s'aniran publicant a Clickedu en els dies previs a cada sortida. Aquestes autoritzacions hauran de ser signades obligatòriament per les famílies, tant si l'alumne hi participarà com si no.

Quan hi hagi una sortida fora del centre escolar, es donarà l'opció que el professorat acompanyi l'alumnat fins a l'escola en acabar l'activitat o bé el reculli directament si fa ús del servei d'acollida. En cas que l'alumne faci alguna activitat extraescolar organitzada per l'AFA, caldrà informar-ne prèviament la tutora mitjançant correu electrònic.

Altres informacions importants

Activitats extraescolars

A partir del mes d'octubre a les 17 hores, l'escola oferirà activitats extraescolars per a l'alumnat. L'AFA informarà d'aquestes activitats.

Escola del Mar,

El Prat de Llobregat, 2 de setembre del 2025.